

Протокол №2

заседания Попечительского совета
КГУ «Общеобразовательная школа №2» города Акколь

Дата: «03» декабря 2025 г.

Место проведения: КГУ «ОШ №2» г. Акколь

Присутствовали:


Ганькевич И.М. - директор школы

Уразбаева Б.С.-зам.директора по ВР

Кусаин К.Т .-социальный педагог

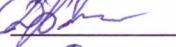
Члены Попечительского совета:

Чернова (Пак) Елена Вячеславовна  председатель ПС


Хлыстова Ирина Валерьевна 


Аубакирова Асель Сайлауовна. 

Казакова Оксана Григорьевна 

Шугубаева Гайни Сергеевна 

Богданович Екатерина Игоревна 

Бойко Мария Юрьевна 

Кривицкая Надежда Анатольевна 

Кирибаева Венера Канатовна 

Повестка дня:

1. Создание в школе условий безопасности жизнедеятельности учащихся.
2. Контроль за качеством горячего питания.
3. Содействие в организации новогодних праздников (привлечение общественности и спонсоров). Утверждение списков детей на получение новогодних кульков 2025-26 учебный год. (из фонда Всеобуча) и участия в новогодней ёлке от имени Президента РК

По первому вопросу:

По первому вопросу создание в школе условий безопасности жизнедеятельности учащихся слушали: директора школы-Ганькевич Инна Маратовна, которая доложила о текущем состоянии безопасности:

- проведены инструктажи по технике безопасности;
- обновлены планы эвакуации;
- проверено состояние системы противопожарной безопасности;
- проведена работа по профилактике правонарушений и несчастных случаев;
- требуется обновление части оборудования и улучшение видеонаблюдения.

Решено:1 Усилить контроль за соблюдением требований безопасности учащимися и персоналом.

2.Рассмотреть возможность привлечения бюджетных средств для модернизации системы видеонаблюдения.

По второму вопросу:

Контроль за качеством горячего питания слушали: ответственного за питание, социального педагога Кусаин К.Т. которая сообщила:

- горячее питание организовано согласно нормам;
- регулярно проводится бракераж готовых блюд;
- обеспечивается разнообразие меню;
- выявлены пожелания родителей по увеличению доли свежих овощей и фруктов.

Решено: 1 Продолжить ежедневный контроль качества питания.
2.Рассмотреть возможность корректировки меню с учётом пожеланий родителей и санитарных требований

По третьему вопросу:

Содействие в организации Новогодних праздников слушали: заместителя директора по воспитательной работе Уразбаеву Б.С., которая сообщила:

- подготовка к новогодним мероприятиям начата;
- необходима помощь в оформлении школы, приобретении призов и подарков;
- требуется привлечение спонсоров и общественности.
- предложила список детей на получение новогодних кульков 2025-26 учебный год (из фонда Всеобуча)

Решено:

1. Утвердить список детей на получение новогодних кульков 2025-26 учебный год. (из фонда Всеобуча): отличники-80детей, малообеспеченные-117 детей. Хоман Инкар Алейкызы ученицу 6А класса, из категории многодетных отобрана на участие в новогодней елке от имени Президента РК. Так же утвержден список учащихся, отобранных на Елку одаренных (список прилагается)
2. Организовать рабочую группу для подготовки новогодних праздников.
3. Активно привлекать к участию родительскую общественность.
4. Обеспечить прозрачность расходования средств и предоставление отчетности.

Председатель: Пак Е.В.

Секретарь: Хлыстова И.В.

Хаттама №2

Қамқоршылық кеңесінің отырысы

Ақкөл қаласындағы КММ «№2 жалпы білім беретін мектеп»

Күні: «03» желтоқсан 2025 ж.

Өткізу орны: Ақкөл қаласындағы КММ «№2 ЖББМ»

Қатысқандар:

Ганькевич И.М. - мектеп директоры

Уразбаева Б.С. - тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасар

Қусаин К.Т. - әлеуметтік педагог

Қамқоршылық кеңестің мүшелері:

Чернова (Пак) Елена Вячеславовна Пак

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы

Хлыстова Ирина Валерьевна Ирина

Аубакирова Асель Сайлауовна Асель

Қазақова Оксана Григорьевна Оксана

Шұғұбаева Гайни Сергеевна Гайни

Богданович Екатерина Игоревна Екатерина

Бойко Мария Юрьевна Мария

Кривицкая Надежда Анатольевна Надежда

Кирибаева Венера Қанатовна Венера

Күн тәртібі:

1. Мектепте оқушылардың өмірлік қауіпсіздігін қамтамасыз ету жағдайларын жасау.
2. Ыстық тамақ сапасына бақылау жүргізу.
3. Жаңа жыл мерекелерін ұйымдастыруға жәрдемдесу (қоғамдық және демеушілерді тарту). 2025-26 оқу жылы үшін жаңа жыл сөмкелерін алатын балалар тізімін бекіту (Всеобуч қоры есебінен) және ҚР Президенті атынан жаңа жыл шыршасына қатысу.

Бірінші сұрақ бойынша:

Бірінші сұрақ бойынша мектепте оқушылардың қауіпсіз өмір сүру жағдайларын қамтамасыз ету туралы тыңдады: мектеп директоры Ганькевич Инна Маратовна, ол қазіргі қауіпсіздік жағдайы туралы баяндады:

- қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтар жүргізілді;
- эвакуация жоспарлары жаңартылды;
- өрт қауіпсіздігі жүйесінің жағдайы тексерілді;
- құқық бұзушылықтар мен апаттық жағдайларды алдын алу бойынша жұмыс жүргізілді;
- кейбір жабдықтарды жаңарту және бейнебақылауды жақсарту қажет.

Шешілді: 1. Оқушылар мен қызметкерлердің қауіпсіздік талаптарын сақтауын бақылауды күшейту. 2. Бейнебақылау жүйесін жаңарту үшін бюджет қаражаттарын тарту мүмкіндігін қарастыру.

Екінші мәселе бойынша:

Ыстық тамақ сапасын бақылау туралы тыңдадық:

Тамақтану жауаптысы, әлеуметтік педагог Кусаин К.Т. хабарлады:

- ыстық тамақ нормаларға сәйкес ұйымдастырылған;
- дайын тағамдардың сапасы тұрақты түрде тексеріледі;
- мәзір әртүрлілігі қамтамасыз етілген;
- ата-аналардың жаңа көкөністер мен жемістер көлемін арттыру жөніндегі тілектері анықталды.

Шешілді: 1. Тағам сапасын күнделікті бақылауды жалғастыру. 2. Ата-аналардың тілектері мен санитарлық талаптарды ескере отырып мәзірді түзету мүмкіндігін қарастыру.

Үшінші мәселе бойынша:

Жаңа жыл мерекелерін ұйымдастыруға көмек көрсету туралы тыңдалды: тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары Уразбаева Б.С., ол хабарлады:

- Жаңа жыл іс-шараларына дайындық басталды;
- Мектепті безендіруге, сыйлықтар мен марапаттарды алуға көмек қажет;
- Демеушілер мен қоғамдастықты тарту қажет.
- 2025-26 оқу жылы үшін жаңа жылдық сөмкелерді алатын балалар тізімін ұсынды (Всеобуч қоры есебінен)

Шешім қабылданды:

1. 2025-26 оқу жылына арналған жаңа жылдық сыйлық пакеттерін алатын балалар тізімін бекіту. (Всеобуч қорының есебінен): үздік оқушылар – 80 бала, аз қамтылғандар – 117 бала. 6А сынып оқушысы Хоман Інкар Алейқызы көпбалалы отбасының өкілі ретінде ҚР Президенті атынан жаңа жылдық шыршаға қатысуға таңдалды. Сонымен қатар, талантты балалар шыршасына іріктелген оқушылар тізімі де бекітілді (тізім қоса берілген).

2. Жаңа жылдық іс-шараларға дайындық үшін жұмыс тобы құруды ұйымдастыру.

3. Ата-аналар қоғамдастығын белсенді қатыстыру.

4. Қаржының жұмсалуды ашық ету және есеп беруді қамтамасыз ету.

Төраға: Пак Е.В.

Хатшы: Хлыстова И.В.